รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.		
	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.		
	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการ สภา อบต.		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง		
	นางสุรินยา ภาระกิจโกศล	ผอ.กองคลัง		
	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด		
	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษา		
	นางสาวนาซีเราะห์ มิหนา	นักพัฒนาชุมชน		
	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์ฯ		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็นนิสิต	หมายเหตุ
	ฝ่ายประชาสัมพันธ์			
๗	นายธนกร [illegible]	สมาชิก ครบ.		
๘	นายวรวุฒิ [illegible]	รองนายก ครบ.		
๙	นางสาว [illegible]	รองนายก ครบ.		
๑๐	นายวสิทธิ์ [illegible]	เลขานุการ นายก ครบ.		

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	ผู้มาประชุม		
๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.	ยารูดิน สาเมาะ
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.	อุเซ็ง เจะเลาะ
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	อันนูวา สามะ
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	นาแว แยนา
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อาสะมา ขามิ
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	มะรอสี ยาเต็น
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภา อบต.	นิรัตน์ สังข์จีน
	ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน	รุสดินทร์ มะโระ
๒.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายก อบต.ป่าบอน	รอหมาน สีบู้
๓.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายก อบต.ป่าบอน	วันตันตาวี แวมามุ
๔.	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการนายก อบต.ป่าบอน	มิสกัน ยูโซะ
๕.	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง	เวชยันต์ พรหมบุตร
๖.	นางสุรินยา ภาระกินโกศล	ผอ.กองคลัง	สุรินยา ภารกิจโกศล
๗.	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	เรวดี คำนุ้ย
๘.	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	ซะกินา ยามูยีมะ
๙.	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ซาลือมะห์ สาและ
๑๐.	นางสาวนาซีเราะห์ มิหนา	นักพัฒนาชุมชน	นาซีเราะห์ มิหนา

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** (ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนแถลงนโยบาย

๒. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง

๓. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำนวน ๓ คน แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำนวน ๓ คนแทนตำแหน่งว่าง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นับครบองค์ประชุม นายยารูดิน สาเมาะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ประธานสภา อบต กระผมขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.ฯ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้อ่านทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (๑๐ นาที) ก่อนการรับรองรายงานการประชุม ครับ

ที่ประชุม - (อ่านทบทวนรายงานการประชุม)

ประธานสภา อบต. ท่านใดเห็นควน มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา อบต. หากไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยวิธีการยกมือ ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนแถลงนโยบาย

ประธานสภา ฯ ขอให้ทางเลขานุการสภา ชี้แจงเกี่ยวกับข้อระเบียบกฎหมาย ครับ

เลขานุการสภา เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีน เลขานุการสภา อบต.ป่าบอน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคหนึ่ง ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล วรรคสาม การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้กระทำโดยเปิดเผย โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรแจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนที่มาประชุมด้วย ครับ

ประธานสภาฯ นายก อบต.

เรื่องแถลงนโยบายของผู้บริหาร กระผมขอเชิญท่านนายก นายรุสดินทร์ มะโระ ครับ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ทุกท่าน กระผม นายรุสดินทร์ มะโระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ตามที่ สนง.คณะกรรมการเลือกตั้งประจำจังหวัดปัตตานี ได้มีหนังสือเลขที่ ลต(ปน) ๐๐๐๒/ ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ รับรองการได้รับแต่งตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนของกระผม และตามมติของคณะกรรมการการเลือกตั้งลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น บัดนี้กระผมได้กำหนดแนวนโยบายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการ ภายใต้กรอบของกฎหมาย และ เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายที่กระผมได้ให้คำมั่นสัญญาไว้กับพี่น้องประชาชนชาวตำบลป่าบอน นโยบายของกระผมที่แถลงในวันนี้เกิดจากกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกภาคส่วน และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน ระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารราชการส่วนตำบลทุกฉบับ

- ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ที่เคารพ เพื่อให้การบริหารราชการในอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นไปตามนโยบายที่ให้ไว้ต่อพี่น้องประชาชนตำบลป่าบอน กระผมจึงขอแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ดังต่อไปนี้

๑.ด้านสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑.ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ในทุกระดับวัย ทั้งในและนอกระบบการศึกษา

๒.ส่งเสริมและสนับสนุน ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่กับชุมชน

๓.ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของเยาชน สตรี ผู้นำชุมชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เพื่อนำ ความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการใช้ชีวิตของตนเองและชุมชน

๔.ส่งเสริม สนับสนุน ด้านสาธารณสุขให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ และไม่ติดต่อ ในคนและสัตว์ได้

๕.ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการขยะในชุมชน

๒.ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ก่อสร้างบุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน ฝาย ระบบระบายน้ำ ระบบชลประทานขนาดเล็ก

๒. พัฒนาปรับปรุงระบบจราจร และการขนน้ำ

๓. จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง

๔. ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค และระบบประปา

๓.ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑.ส่งเสริมอาชีพและสินค้าในชุมชน เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนและครอบครัว

๒.ส่งเสริม สนับสนุน สินค้า otop ของชุมชน

๔.ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.พัฒนา เพิ่มความรู้และศักยาภาพให้แก่พนักงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา ประชาชนในพื้นที่ ใน เรื่อง ของข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตนเอง

๒.ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันสำคัญของชาติ

๓.มุ่งเน้นการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

๔.ส่งเสริม ศักยภาพการจัดการศึกษาให้ผู้ดูแลเด็ก

๕.ปรับปรุง พัฒนาสถานที่ปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐาน

๕. ด้านกีฬาและนันทนาการ

๑.สนับสนุน อุปกรณ์การเล่นกีฬา และจัดให้มีการแข่งขันให้แก่ประชาชน

๒.ส่งเสริม และให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะกีฬาให้เยาชน

๓.ส่งเสริม สนับสนุน ลานกีฬาให้ประชาชนสามารถออกำลังกายและเล่นกีฬา

๖. ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

๑.จัดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดในชุมชน

๒.ส่งเสริม สนับสนุน ประชาชนมีส่วนร่วมและมีความสามารถในการป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน

๓.ส่งเสริม สนับสนุน การเพิ่มศักยภาพของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๔.สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน

๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกจิดสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๒. ส่งเสริมความรู้ในเรื่องพันธุกรรมพืชให้แก่ประชาชน

- ตามนโยบายที่กระผมได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนไปแล้วข้างต้นนั้น ได้คำนึงและตั้งอยู่บนพื้นฐานความจำเป็นและผลประโยชน์ของพี่น้องประชาชนชาวตำบลป่าบอน ที่พึงจะได้รับโดยวิธีการบริหารกิจการของบ้านเมือง และสังคมที่ดีนั้นต้องมีการคำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน ที่มีส่วนเข้ามาเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามระเบียบข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดทุกประการและ ที่ลืมเสียมิได้ ก็คือ นโยบายที่กระผมแถลงในวันนี้จะปรากฏเป็นรูปธรรมและนำไปสู่การปฏิบัติจะประสบความสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ที่นั่งอยู่ในที่นี้ ซึ่งได้รับความไว้วางใจจากพี่น้องประชาชนในแต่ละหมู่บ้านที่ให้เข้ามาเป็นตัวแทน เพื่อกำหนดขอบเขตในการพัฒนาตำบลป่าบอน และกระผมเชื่อเหลือเกินว่าที่พี่น้องประชาชนเลือกท่านทั้งหลาย และเลือกกระผมเข้ามาเป็นตัวแทนจะเป็นเครื่องยืนยันว่าเรามีนโยบายและเป้าหมายในการทำงานที่ตรงกัน ก็เพื่อประชาชนชาวตำบลป่าบอนได้รับผลประโยชน์สูงสุด และมีความอยู่ดีกินดีในทุกๆด้าน ขอบคุณครับ

ประธานสภา ฯ ก็ถือว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน รับทราบคำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นที่เรียบร้อย

๒. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง

ประธานสภาฯ เชิญ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นักพัฒนาชุมชนฯ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่านและ คณะผู้บริหาร ดิฉัน น.ส.นาซีเราะห์ มิงนา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมกองทุนฯขอชี้แจง ดังนี้ค่ะ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข ในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการ และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข และผู้ช่วยเลขานุการ หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด และผู้ช่วยเลขานุการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาอนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐

(๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๑๔ กรรมการตามข้อ ๑๒ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) นอกจาก การพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

(๗) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ในท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ให้กรรมการตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมิได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับ การคัดเลือกขึ้นใหม่ เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือก กรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดในข้อ ๑๒ วรรคสามหรือวรรคสี่ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ได้รับ การคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการ ที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

- ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้หมดวาระ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงทำให้กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลป่าบอน ที่มาจากสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ คน ว่างลง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อกฎหมายข้างต้น จึงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนพิจารณาคัดเลือกตัวแทนสภาฯ จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการ ที่ตนแทน คือ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภาเพื่อเป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๑ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายมะรอสี ยาเต็น (สมาชิกสภาฯ) -เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภา -ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

ผู้รับรอง ๑) นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓

๒) นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔

ประธานสภา -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภาฯ ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภา เพื่อเป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๒ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายอาสะมา ขามิ (สมาชิกสภาฯ) -เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน คนที่ ๒ ครับ

ประธานสภา ผู้รับรอง -ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย
๑) นายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕
๒) นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑

ประธานสภา ที่ประชุม -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ประธานสภา -ไม่มี
-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมอีกเป็นอันว่า กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง ที่ได้รับคัดเลือกจากสภา จำนวน ๒ คน ดังนี้
๑. นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒
๒. นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓

๓. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำนวน ๓ คน แทนตำแหน่งว่าง

ประธาน สภาฯ ขอเชิญ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ครับ

หนสป. เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน และคณะผู้บริหาร ดิฉัน นางเรวดี คำนุ้ย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ขอชี้แจงดังนี้ค่ะ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑
ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ
(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ
(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ
(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ
๙ กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือก อีกก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้ มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน หน้า๕๑ เล่ม ๑๒๒ ตอนพเศษ ๑๑๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๘ (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒) (๕) พิจารณาให้ ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร (๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทาเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้หมดวาระ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงทำให้คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ ที่มาจากสมาชิกสภาฯ จำนวน ๓ คน ว่างลง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อกฎหมายข้างต้น จึงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนพิจารณาคัดเลือกตัวแทนสภาฯ จำนวน ๓ คน เพื่อแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการ ที่ตนแทน คือ ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๑ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายมะรอสี ยาเต็น (สมาชิกสภาฯ)
-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายยารูดิน สาเมาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภา ผู้รับรอง
-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย
๑) นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓
๒) นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔

ประธานสภา
-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม ประธานสภาฯ
-ไม่มี
ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๒ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายอันนูวา สามะ (สมาชิกสภาฯ)
-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ คนที่ ๒ ครับ

ประธานสภา ผู้รับรอง
-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย
๑) นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓
๒) นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑

ประธานสภา
-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม
-ไม่มี

นายอาสะมา ขามิ (สมาชิกสภาฯ)
-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ คนที่ ๓ ครับ

ประธานสภา ผู้รับรอง
-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย
๑) นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓
๒) นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒

ประธานสภา
-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม
-ไม่มี

ประธานสภา
-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมอีกเป็นอันว่า คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง ที่ได้รับคัดเลือกจากสภา จำนวน ๓ คน ดังนี้
๑. นายยารูดิน สาเมาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕
๒. นายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕
๓. นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑

๔. คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำนวน ๓ คน แทนตำแหน่งที่ว่าง

ประธาน สภาฯ ขอเชิญ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ครับ

นักวิเคราะห์ฯ เรียนท่านประธานสภาสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหาร ดิฉันนางซาลือมะห์ สาและ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอชี้แจงดังนี้ค่ะ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่ง คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

- ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้หมดวาระ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงทำให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากสมาชิกสภาฯ จำนวน ๓ คน ว่างลง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนพิจารณาคัดเลือกตัวแทนสภาฯจำนวน ๓ คน เพื่อแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการ ที่ตนแทน คือ ถึงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๑ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายนาแว แยนา (สมาชิกสภาฯ) -เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่าง คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภา -ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

ผู้รับรอง ๑) นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑

๒) นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔

ประธานสภา -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่างคนที่ ๑ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภาฯ ให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เสนอชื่อ สมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่างคนที่ ๒ พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน เชิญครับ

นายอุเซ็ง เจะเลาะ (สมาชิกสภาฯ) -เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ ครับ

ประธานสภา -ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

ผู้รับรอง ๑) นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓

๒) นายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๕

ประธานสภา -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

นายอาสะมา ขามิ (สมาชิกสภาฯ) -เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ ครับ

ประธานสภา -ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

ผู้รับรอง ๑) นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๑

๒) นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒

ประธานสภา -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภา -เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติมอีกเป็นอันว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน แทนตำแหน่งที่ว่าง ที่ได้รับคัดเลือกจากสภาจำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๒

๒. นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๔

๓. นายนาแว แยนา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หมู่ที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

- รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ ขอให้ทางเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อกฎหมาย ครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหาร กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีน เลขานุการสภา ขอชี้แจงข้อกฎหมาย ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตาม และประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตาม และประเมินผล รายงานผลการดำนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ ผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ เชิญทาง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้รับทราบ ครับ

ผอ.กองคลัง เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหาร ดิฉัน นางสุรินยา ภาระกิจโกศล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

อบต.ป่าบอน ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

อบต.ป่าบอน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การใช้แบบสอบถาม

๒. ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ E-PLAN)

แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

<u>การติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณ</u>

๑. แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้ง ๒ เรื่องจะทำการประเมินหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

๓. แบบที่ ๓/๑แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

<u>การติดตามและประเมินผลเชิงคุณภาพ</u>

๑. แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

๒. แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

ในส่วนของรายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารที่ได้แจกให้กรรมการทุกท่านไปแล้ว ดิฉันขอสรุป ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๔ อบต.ป่าบอน โคกโพธิ์ จ.ปัตตานี

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๔ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		จ่ายงบประมาณ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านการพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	๔๗	๑๐,๕๘๖,๗๙๗.๐๐	๓๙	๑๐,๒๘๓,๓๑๐.๙๐	๒๐	๘,๘๗๗,๙๐๑.๘๐
๒.ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๔	๒๙,๖๓๗,๔๕๐.๐๐	๑	๓,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๓.ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน	๓	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๘๘,๐๐๐.๐๐	-	-
๔.ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๑	๔,๔๕๑,๐๐๐.๐๐	๑๑	๓,๒๒๗,๘๑๗.๐๐	๖	๑,๔๔๘,๙๑๐.๐๔
๕.ด้านกีฬาและนันทนาการ	๘	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๐๖,๕๐๐.๐๐	๑	๖๖,๔๑๐.๐๐
๖.ด้านส่งเสริมการรักษาความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	๖	๑,๒๒๒,๐๐๐.๐๐	๓	๗๑,๐๐๐.๐๐	๒	๔๖,๒๐๐.๐๐
๗.ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓	๔๕,๐๐๐.๐๐	๓	๓๕,๓๗๐.๐๐	๑	๑๐,๓๗๐.๐๐
รวม	**๑๕๒**	**๔๖,๕๖๒,๒๔๗.๐๐**	**๖๒**	**๑๔,๐๑๑,๙๙๗.๙๐**	**๓๐**	**๑๐,๔๔๙,๗๙๑.๘๔**

สรุป

๑.โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ คิดเป็นร้อย **๔๑.๔๕** ของโครงการในแผนทั้งหมด

๒.โครงการที่ได้ดำเนินการจริง คิดเป็นร้อยละ **๔๘.๓๙** ของโครงการที่ได้รับจัดสรงบประมาณทั้งหมด

โครงการที่สามารถดำเนินการได้ จำนวนทั้งหมด ๓๐ โครงการ มีดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ		ร้อยละที่ดำเนินการ	
		ตามแผนพัฒนา (บาท)	ดำเนินการจริง (บาท)	ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง
๑.	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านนาค้อกลาง	๔๑๒,๐๐๐.-	๓๕๘,๕๒๐.-	๑๐๐	๘๗.๐๒
๒.	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านป่าบอน	๓๓๖,๐๐๐.-	๒๙๗,๙๔๐.-	๑๐๐	๘๘.๖๗
๓.	โครงการอุดหนุนค่าอาการกลางวันให้กับโรงเรียนดอนเค็ด	๕๑๒,๐๐๐.-	๔๙๗,๒๐๐.-	๑๐๐	๙๗.๑๑
๔.	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านนาค้อเหนือ	๕๗๒,๐๐๐.-	๕๖๘,๐๐๐.-	๑๐๐	๙๙.๓๐
๕.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุสลาม	๑,๐๑๔,๓๐๐.-	๘๖๔,๒๔๐.-	๑๐๐	๘๕.๒๑
๖.	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)ให้กับโรงเรียน สพฐ. ๔ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง ในตำบลป่าบอน	๑,๓๑๑,๓๑๔.๙๐	๑,๒๐๓,๘๙๔.๘๐	๑๐๐	๙๑.๘๑
๗.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมทางศาสนาภาคฤดูร้อน	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๔๙,๘๓๐.-	๑๐๐	๙๙.๘๙
๘.	โครงการหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน	๓๕,๐๐๐.-	๑๘,๒๕๐.-	๑๐๐	๕๒.๑๔
๙.	โครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลป่าบอน	๔๐,๐๐๐.-	๒๖,๕๔๐.-	๑๐๐	๖๖.๓๕
๑๐.	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	๓๕๑,๐๐๐.-	๓๔๐,๐๐๐.-	๑๐๐	๙๖.๘๗
๑๑.	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๓๓,๙๑๐.-	๑๓๙,๙๐๐.-	๑๐๐	๕๙.๘๑
๑๒.	โครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลป่าบอน	๘๕,๐๐๐.-	๘๔,๙๗๐.-	๑๐๐	๙๙.๙๖
๑๓.	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	๘๐,๐๐๐.-	๗๘,๓๐๐.-	๑๐๐	๙๗.๘๘

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ		ร้อยละที่ดำเนินการ	
		ตามแผนพัฒนา (บาท)	ดำเนินการจริง (บาท)	ตามแผนพัฒนา	ดำเนินการจริง
๑๔.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.-	๑๙,๙๘๑.-	๑๐๐	๙๙.๙๑
๑๕.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	๖๖,๕๐๐.-	๖๖,๔๑๐.-	๑๐๐	๙๙.๘๖
๑๖.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตร์จารย์ ดร.สมเด็จเจ้าน้องนางเธอฟ้าจุฬาภรณ์วลกลักษณ์อัครราชกุมารีพรมพระศรีสวางควัฒน์วรขัตติยราชนารี	๑๑,๖๐๐.-	๑๑,๖๐๐.-	๑๐๐	๑๐๐
๑๗.	โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการตำบลป่าบอน	๑๕,๐๐๐.-	๑๓,๘๐๐.-	๑๐๐	๙๒
๑๘.	โครงการเงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	๗๗,๔๐๐.-	๗๗,๔๐๐.-	๑๐๐	๑๐๐
๑๙.	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๓,๒๒๖,๐๐๐.-	๓,๐๓๕,๖๐๐.-	๑๐๐	๙๔.๑๐
๒๐.	โครงการเบี้ยเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	๑,๒๐๙,๖๐๐.-	๑,๐๖๔,๒๐๐.-	๑๐๐	๘๗.๙๘
๒๑.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ	๑๖,๐๐๐.-	๑๕,๙๕๐.-	๑๐๐	๙๙.๖๙
๒๒.	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันเฝ้าระวังต้านภัยยาเสพติด	๕๐,๐๐๐.-	๓๐,๑๘๖.-	๑๐๐	๖๐.๓๗
๒๓.	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ภายในบริเวณที่ทำการ อบต.	๓,๐๗๐,๐๐๐.-	๓,๐๔๕,๘๙๐.๐๔	๑๐๐	๙๙.๒๑
๒๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐.-	๘,๔๙๐.-	๑๐๐	๔๒.๔๕
๒๕.	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมราถบพิตร	๘,๐๐๐.-	๕,๙๕๐.-	๑๐๐	๗๔.๓๘
๒๖.	โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร	๔๘,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๑๐๐	๗๒.๙๒
๒๗.	โครงการจัดทำค่าบริการพื้นที่เวปไซต์รายปีและค่าธรรมเนียมชื่อโมเมนเนมรายปีเวปไซต์ของ อบต.	๑๐,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๐๐	๑๐๐
๒๘.	โครงการเจ็ดวันอันตรายเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๔,๐๐๐.-	๑๒,๖๐๐.-	๑๐๐	๙๐
๒๙.	โครงการเจ็ดวันอันตรายเฝ้าระวังอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงค์กราน	๑๔,๐๐๐.-	๑๒,๖๐๐.-	๑๐๐	๙๐
๓๐.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯตำบลป่าบอน	๒๐,๐๐๐.-	๑๐,๓๗๐.-	๑๐๐	๕๑.๘๕

โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวนทั้งหมด ๓๒ โครงการ มีดังนี้

๑. โครงการอุดหนุนกิจกรรมงานวันเด็ก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
๒. โครงการอาชูรอสัมพันธ์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท
๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันฮารีรายออีฎิลฟิตรีตำบลป่าบอน งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.-บาท
๔. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันฮารีรายออีฎิลอัดฮาร์ตำบลป่าบอน งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.-บาท
๕. โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม งบประมาณ ๖,๐๐๐.-บาท
๖. โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และศักยภาพของเยาวชน สตรี งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท
ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๗. โครงการอบรมและศึกษาดูงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลป่าบอน งบประมาณ๑๐๐,๐๐๐.-บาท
๘. โครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งชุมชน งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.-บาท
๙. โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท
๑๐.โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติดที่ผ่านการ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท
บำบัดแล้ว
๑๑.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่๑ บ้านป่าบอน
๑๒.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านดอนเค็ด
๑๓.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ
๑๔.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านนาค้อกลาง
๑๕.โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านนาค้อเหนือ
๑๖.อุดหนุนการจัดกิจกรรมงานวันเด็กโรงเรียนบ้านดอนเค็ด งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
๑๗.อุดหนุนการจัดกิจกรรมงานวันเด็กโรงเรียนบ้านนาค้อกลาง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
๑๘.อุดหนุนการจัดกิจกรรมงานวันเด็กโรงเรียนบ้านนาค้อเหนือ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
๑๙.อุดหนุนการจัดกิจกรรมงานวันเด็กโรงเรียนบ้านป่าบอน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท
๒๐.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตำบลป่าบอน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท
๒๑.โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท
๒๒.โครงการงานมหกรรมวัฒนธรรมของดีตำบลป่าบอน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท
๒๓.โครงการให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลและประชาชน งบประมาณ ๒๗,๘๑๗.-บาท
ทั่วไป เรื่อง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐
๒๔.โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท
๒๕.โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
๒๖.โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ อบต.ป่าบอน งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท
๒๗.โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท
พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
๒๘.โครงการเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท
๒๙.โครงการกีฬาสัมพันธ์ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท

๓๐.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท

๓๑.โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท

๓๒.โครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(๑) เกิดการพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

(๒) ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้นและประชาชนมองว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตอบสนองตามความต้องการที่เสนอได้ทันท่วงที

(๓) ปัญหาอาจไม่ได้การแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำได้ยากและบางเรื่องทำไม่ได้

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(๑) จากปัญหาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid) ทำให้การดำเนินงานชะลอไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี

(๒) ขาดการบูรณาการกับหน่วยงานหรือภาคอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(๓) ขาดบุคลากรในการดำเนินงานกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

(๔) ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัวทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน

ผลสรุปภาพรวม

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๔ ปรากฏว่าจากการติดตามการดำเนินโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ในเชิงปริมาณมีการดำเนินการในส่วนของโครงการมีจำนวนน้อยต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีนั้น ควรดำเนินโครงการให้เพิ่มมากขึ้นจากโครงการจากโครงการใหม่หรือโครงการเดิมที่มีการดำเนินการต่อเนื่องให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในการพัฒนาตำบล ส่วนการประเมินผลเชิงคุณภาพพบว่าบางโครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่มีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปีที่กำหนด ควรให้ส่วนราชการที่ดำเนินโครงการตรวจสอบตามระยะเวลาในแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง ด้านงบประมาณที่มีการตั้งไว้ในแผนมีการตั้งงบประมาณใกล้เคียงกับการดำเนินการจริง สรุปผลการติดตามเพื่อนำไปพัฒนาให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนนำไปใช้ในการดำเนินการพัฒนาตำบล ต่อไป

สำหรับดิฉัน ขอนำเสนอในส่วนของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แค่นี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสงสัย เชิญสอบถามได้ครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามแล้ว กระผมก็ถือว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประธานสภาฯ ในส่วนเรื่องอื่นๆ ขอให้ นายก อบต.ป่าบอน แนะนำคณะผู้บริหาร เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายรุสดินทร์ มะโระ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ขอแนะนำคณะผู้บริหาร ดังนี้

๑. นายรอหมาน สีบู้ ตำแหน่ง รองนายก อบต.ป่าบอน คนที่ ๑

๒. นายวันตันตาวี แวมามุ ตำแหน่ง รองนายก อบต.ป่าบอน คนที่ ๒

๓. นายมิสกัน ยูโซะ ตำแหน่ง เลขานุการ นายก อบต.ป่าบอน

ขอบคุณครับ

นักวิชาการศึกษา เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหาร ดิฉัน นางชะกินา ยามูยีมะ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จะเรียนให้ทราบว่า ทาง อบต.ป่าบอน ได้จัดซื้อหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน หมู่ละ ๑ ฉบับ ต่อวัน โดยปกติแล้ว หมู่ที่ ๑-๓ ทางสมาชิกสภา อบต.จะเป็นผู้เซ็นรับ ในส่วนของหมู่ที่ ๔ กับ หมู่ที่ ๕ จะมีพนักงาน อบต.ที่อยู่ในพื้นที่ดังกล่าว เป็นผู้เซ็นรับ อยากจะสอบถามว่า ในการรับหนังสือพิมพ์ จะยังคงดำเนินการเหมือนเดิม รึไม่ค่ะ

ที่ประชุม - ยังคงเดิม

ประธานสภาฯ - เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆเพิ่มเติม กระผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายมะรอสี ยาเต็น)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอันนูวา สามะ)

การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....
(นายยาวารูดิน สาเมาะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๔	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๕	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๖	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๗	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการ สภา อบต.		
		ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต		
๒	นายรอหมาน สิบู้	รองนายก อบต		
๓	นายวันตันตาวี แมมามุ	รองนายก อบต		
๔	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการ อบต		
๕	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง		
๖	นางสุรินยา ภาระกิจโกศล	ผอ.กองคลัง		
๗	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษา		

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	ผู้มาประชุม		
๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.	*ยารูดิน สาเมาะ*
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.	*อุเซ็ง เจะเลาะ*
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	*อันนูวา สามะ*
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	*นาแว แยนา*
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	*อาสะมา ขามิ*
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	*มะรอสี ยาเต็น*
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภา อบต.	*นิรัตน์ สังข์จีน*
	ผู้เข้าร่วมประชุม		
๙.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน	*รุสดินทร์ มะโระ*
๑๐.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายก อบต.ป่าบอน	*รอหมาน สีบู้*
๑๑.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายก อบต.ป่าบอน	*วันตันตาวี แวมามุ*
๑๒.	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการนายก อบต.ป่าบอน	*มิสกัน ยูโซะ*
๑๓.	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง	*เวชยันต์ พรหมบุตร*
๑๔.	นางสุรินยา ภาระกินโกศล	ผอ.กองคลัง	*สุรินยา ภารกิจโกศล*
๑๕.	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	*เรวดี คำนุ้ย*
๑๖.	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	*ซะกินา ยามูยีมะ*

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** (ในคราวประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๑. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

๒. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๓. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๔. เพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัดและกองช่าง)

๕. เพื่อพิจารณาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

๖. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารประจำปี ๒๕๖๕ (กองช่าง)

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นับครบองค์ประชุม นายมะรูดิน สาเมาะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ประธานสภา อบต. กระผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.ฯ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ในคราวประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕)

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้อ่านทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (๑๐ นาที) ก่อนการรับรองรายงานการประชุม ครับ

ประธานสภาที่ประชุม มีท่านใดจะแก้ไข ไหมครับ

- ไม่มี

ประธานสภาที่ประชุม หากไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยวิธีการยกมือ ด้วยครับ

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๑. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ประธานสภานายก อบต.นักวิเคราะห์ฯ ขอให้ทางนายก อบต.ป่าบอน ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายครับ

ขอให้ทางนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจง ครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางซาลือมะห์ สาและ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้ดำเนินการตามระเบียบและหนังสือสั่งการข้างต้น ซึ่งขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น เรียบร้อยแล้ว ค่ะ

ประธาน สภา ขอเชิญนายก ชี้แจง รายละเอียดโครงการและเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มเติมโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เชิญครับ

นายก อบต. เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน อบต.ป่าบอนมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ขอให้ทาง นักวิชาการศึกษา ชี้แจง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ขอให้ทาง ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงครับ

ในส่วนของ ครุภัณฑ์ ขอให้ทางผู้อำนวยการกองช่างและหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง ครับ

ประธานสภา ขอเชิญ นักวิชาการศึกษา ชี้แจงครับ

นักวิชาการศึกษา เรียนประธานสภา ดิฉัน นางสะกินา ยามูยีมะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ทางผู้บริหารได้ให้กองการศึกษาเพิ่มเติมโครงการ ดังนี้

<u>โครงการที่เพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕</u>

๑. โครงการเตรียมความพร้อมก่อนแต่งงาน (นิกะฮ)ตามวิถีอิสลาม

๒. โครงการอินเตอร์เน็ตเพื่อสังคมแห่งการเรียนรู้ประจำมัสยิดในพื้นที่ตำบลป่าบอน

๓. โครงการฝึกอบรมการสอนอ่าน อัล-กุรอาน ตามหลักกีรออาตี

รายละเอียดต่างๆตามเอกสารที่แจกให้แก่ทุกท่านไปแล้วค่ะ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด จะสอบถาม ให้เชิญผู้อำนวยการกองช่างและหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง ครับ

ผอ.กองช่าง เรียนประธานสภา กระผม นายเวชยันต์ พรหมบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ทางผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้กองช่างเพิ่มเติมโครงการและครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งข้างฝายกักเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ช่วงที่ ๑ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ปน.ถ. ๘๓-๐๑๓ ถนนข้างมัสยิด หมู่ที่ ๑ – บ้านควน ช่วงที่ ๒ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ปน.ถ.๘๓-๐๑๔ ถนนบ้านควนอุทิศ – บ้านควน

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาค้อ ซอย ๙ หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ เชื่อมต่อ ถนนบ้านนาค้อ – บ้านนาค้อเหนือ

๔. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียมพร้อมหลังคาคลุมสนามฟุตบอล หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ

๕. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียมพร้อมหลังคาคลุมสนามฟุตบอล หมู่ที่ ๑ บ้านป่าบอน

๖. โครงการก่อสร้างคูส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ สายโรงเรียนตาดีกา

ครุภัณฑ์

๑. รถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน

๒. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๔ เครื่อง

หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ดิฉันนางเรวดี คำนุ้ย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ครุภัณฑ์ที่สำนักปลัด ได้เพิ่มเติม ดังนี้

๑.รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) จำนวน ๑ คัน ค่ะ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

๒. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ประธาน สภา ขอเชิญนายก ชี้แจง รายละเอียดโครงการและเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มเติม โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เชิญครับ

นายก อบต. เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน อบต.ป่าบอน ได้เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ขอให้ทาง นักวิชาการศึกษา ชี้แจง

ในส่วนของ ครุภัณฑ์รถขยะ ขอให้ทางผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจง ครับ

นักวิชาการศึกษา เรียนประธานสภา ดิฉัน นางสะกินา ยามูยีมะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้กองการศึกษาเพิ่มเติมโครงการ ดังนี้

๑. โครงการเตรียมความพร้อมก่อนแต่งงาน (นิกะฮ)ตามวิถีอิสลาม

๒. โครงการอินเตอร์เน็ตเพื่อสังคมแห่งการเรียนรู้ประจำมัสยิดในพื้นที่ตำบลป่าบอน

๓. โครงการฝึกอบรมการสอนอ่าน อัล-กุรอาน ตามหลักกีรออาตี

๔. โครงการสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนของศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) ในพื้นที่ตำบลป่าบอน

๕. โครงการมุฮัรรอมสัมพันธ์ต้อนรับปีใหม่อิสลาม

๖. โครงการส่งเสริมความรู้ด้านศาสนาฟัรฏูอีนสำหรับผู้สูงอายุ

๗. โครงการบรรยายธรรมด้านศาสนาฟัรฏูอีนประจำมัสยิดสำหรับประชาชนทั่วไป

๘. โครงการส่งเสริมสุขภาพและกิจกรรมกลางแจ้ง

๙. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้นำศาสนาผู้นำชุมชนและครูสอนประจำศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิดในพื้นที่ตำบลป่าบอน

รายละเอียดต่างๆตามเอกสารที่แจกให้แก่ทุกท่านไปแล้วค่ะ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด จะสอบถาม ให้เชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจง ครับ

ผอ.กองช่าง เรียนประธานสภา กระผม นายเวชยันต์ พรหมบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้กองช่างเพิ่มเติมโครงการและครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งข้างฝายกักเก็บน้ำ หมู่ที่ ๕

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ช่วงที่ ๑ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ปน.ถ. ๘๓-๐๑๓ ถนนข้างมัสยิด หมู่ที่ ๑ – บ้านควน ช่วงที่ ๒ รหัสทางหลวงท้องถิ่น ปน.ถ. ๘๓-๐๑๔ ถนนบ้านควนอุทิศ – บ้านควน

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาค้อ ซอย ๙ หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ เชื่อมต่อ ถนนบ้านนาค้อ – บ้านนาค้อเหนือ

๔. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียมพร้อมหลังคาคลุมสนามฟุตบอล หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ

๕. โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลหญ้าเทียมพร้อมหลังคาคลุมสนามฟุตบอล หมู่ที่ ๑ บ้านป่าบอน

<u>ครุภัณฑ์</u>

๑. รถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน

รายละเอียดต่างๆตามเอกสารที่แจกให้แก่ทุกท่านไปแล้ว

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

๓. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ประธานสภา ขอให้ทาง นายก อบต.ป่าบอน ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ครับ

นายก อบต. ขอให้ทาง ปลัด อบต.ชี้แจงครับ

ปลัด อบต. เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และคณะผู้บริหาร กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีน ปลัด อบต. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา ขอให้ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายก อบต. ขอให้ทางผู้รับผิดชอบชี้แจง ครับ

ผอ.กองช่าง เรียนท่านประธานสภา กองช่างได้เปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ ดังนี้

<u>รายการเดิม</u>

โครงการจัดซื้อม่านปรับแสงโพลีเอสเตอร์ จำนวน ๘ ชุด งบประมาณ ๒๑,๐๐๐.-บาท

<u>รายการเปลี่ยนแปลง</u>

โครงการจัดซื้อม่านปรับแสงโพลีเอสเตอร์ จำนวน ๑๓ ชุด งบประมาร ๓๐,๐๐๐.-บาท

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ด้วยมติ เป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ประธานสภา เพื่อให้การดำเนินงานให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบจากสภาแล้ว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ดังนั้น กระผมขอพักการประชุม เป็นเวลา ๓๐ นาที เพื่อให้นายก อบต.ป่าบอน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง เพื่อจะได้นำโครงการในแผนดังกล่าวมาพิจารณาเรื่องงบประมาณ ต่อไป

- พักการประชุม ๓๐ นาที -

๔.เพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)

ประธานสภา ขอให้ นายก อบต.ชี้แจง ครับ

นายก อบต. ขอให้ทางหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงครับ

หนสป. เรียนท่านประธานสภา ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

เนื่องด้วย งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง จึงขอแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

<u>**รายการที่ ๑ ชุดรับแขกโซฟา**</u>

<u>คำชี้แจงเดิม</u>

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องด้วยไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เพื่อจัดซื้อชุดรับแขกโซฟา จำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๐,๑๐๐.-บาท ขนาด ๓ ที่นั่ง ขนาดกว้าง x ๑๘๑ x ลึก ๗๙ สูง ๘๓ เซนติเมตร และขนาดที่นั่งขนาดกว้าง ๗๘ x สูง ๘๓ เซนติเมตร จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องด้วยไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

คำชี้แจงใหม่

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องด้วยไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๐,๑๐๐.-บาท เป็นชุดรับแขกเพื่อรับรองหน่วยงานนอกที่มาติดต่อประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องด้วยไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

รายการที่ ๒ จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV แบบ smart TV)

คำชี้แจงเดิม

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV แบบ smart TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๗,๗๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องด้วยไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ขนาดสูงกว่า ๖๕ นิ้ว เป็นรายการนอกมาตรฐาน) สำนักปลัด

คำชี้แจงใหม่

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV แบบ smart TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซลขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๗,๗๐๐ บาท จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) ดิฉันขอชี้แจงแค่นี้ค่ะ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

- เพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)

ประธานสภา ขอให้ นายก อบต.ชี้แจง ครับ

นายก อบต. ขอให้ทาง ผอ.กองช่าง ชี้แจงครับ

ผอ.กองช่าง เรียนท่านประธานสภา กระผมขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

เนื่องด้วย งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง จึงขอแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง จำนวน ๒ รายการ

๑. จัดซื้อม่านปรับแสงโพลีเอสเตอร์

คำชี้แจงเดิม

เพื่อจัดซื้อม่านปรับแสงพร้อมอุปกรณ์ในการติดตั้งใช้ในห้องประชุมและห้องสำนักงาน จำนวน ๘ ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องด้วยไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ (กองช่าง) งบประมาณ ๒๑,๐๐๐.-บาท

คำชี้แจงใหม่

เพื่อจัดซื้อม่านปรับแสงพร้อมอุปกรณ์ในการติดตั้งใช้ในห้องประชุมและห้องสำนักงาน จำนวน ๑๓ ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องด้วยไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ (กองช่าง) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภท ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๖,๕๐๐.-บาท งบประมาณ โอนลดครั้งนี้ ๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑๑๗,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๒๑,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณโอนเพิ่มครั้งนี้ ๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายใน อบต.ป่าบอน

คำชี้แจงเดิม

เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายใน อบต.ป่าบอน ขนาดกว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) (กองช่าง) งบประมาณ ๑,๐๖๖,๐๐๐.-บาท

คำชี้แจงใหม่

เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายใน อบต.ป่าบอน ขนาดกว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) โดยเปลี่ยนแปลงขนาดห้องประชุมภายใน จากแบบแปลนเดิมขนาด กว้าง๑๐.๕๐เมตรxยาว๑๕.๑๐เมตร เปลี่ยนเป็นขนาด กว้าง ๑๐.๕๐ x ยาว ๑๑.๓๐ เมตร (กองช่าง) งบประมาณ ๙๘๒,๐๐๐.-บาท

ประธาน สภา ที่ประชุม — มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

- ไม่มี

ประธาน สภา — เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)

ที่ประชุม — มีมติเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง) ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

๕.เพื่อพิจารณาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

ประธานสภา นายก อบต. — ขอให้ นายก อบต.ชี้แจง ครับ

ขอให้ทาง ผอ.กองช่าง ชี้แจงครับ

ผอ.กองช่าง — เรียนท่านประธานสภากระผมขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

- เครื่องประอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง

โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ ๑๙๒,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการที่ ๑ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๑๕๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ โอนลดครั้งนี้ ๑๕๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน – บาท
รายการที่ ๒ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู งบประมาณอนุมัติ ๕๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ โอนลดครั้งนี้ ๓๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑๖,๖๐๐.-บาท

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องประอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องประอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

- เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก

โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก โอนเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะ

- กำลังไฟไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์
- รองรับใบตัด ๑๔ นิ้ว

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง
งบ ดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก งบประมาณ อนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๑๗,๕๐๐.-บาท โอนลด ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๑๑,๕๐๐.-บาท

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

๖.เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ประจำปี ๒๕๖๕(กองช่าง)

ประธานสภา ขอให้ทางนายก อบต. ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและรายละเอียดข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ ครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภากระผมขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารประกอบกับมาตรา ๖๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นฯ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะขออนุมัติให้พิจารณาสามสาระรวดเดียวก็ได้ ในส่วนรายละเอียดข้อบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ตาม พ.ศ. ๒๕๖๕ เอกสารที่ได้แจกให้แก่สมาชิกทุกท่านไปแล้ว ครับ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบร่างข้อบัญญัติบ่อดังไขมันบำบัด น้ำเสียในอาคารประจำปี ๒๕๖๕ (กองช่าง) ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติบ่อดังไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารประจำปี ๒๕๖๕ (กองช่าง) ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา มีท่านใดจะนำเสนอ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายมะรอสี ยาเต็น)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอันนูวา สามะ)

การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....
(นายยารูดิน สาเมาะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๔	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๕	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๖	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๗	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการ สภา อบต.		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง		
๒	นางสุรินยา ภาระกิจโกศล	ผอ.กองคลัง		
๓	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	-	
๔	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษา		
๕	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

๖	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต		
๗	นายรอหมาน สิบู้	รองนายก อบต		
๘	นายวันตันตาวี แมมามุ	รองนายก อบต		
๙	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการ อบต		

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ผู้มาประชุม

๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.	*ยารูดิน สาเมาะ*
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.	*อุเซ็ง เจะเลาะ*
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	*อันนูวา สามะ*
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	*นาแว แยนา*
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	*อาสะมา ขามิ*
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	*มะรอสี ยาเต็น*
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภา อบต.	*นิรัตน์ สังข์จีน*

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน	*รุสดินทร์ มะโระ*
๒.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายก อบต.ป่าบอน	*รอหมาน สีบู้*
๓.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายก อบต.ป่าบอน	*วันตันตาวี แวมามุ*
๔.	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการนายก อบต.ป่าบอน	*มิสกัน ยูโซะ*
๕.	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง	*เวชยันต์ พรหมบุตร*
๖.	นางสุรินยา ภาระกินโกศล	ผอ.กองคลัง	*สุรินยา ภารกิจโกศล*
๗.	นางชะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	*ชะกินา ยามูยีมะ*
๘.	นางชาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	*ชาลือมะห์ สาและ*

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** (ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**
๑. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
๒. เพื่อพิจารณาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นับครบองค์ประชุม นายมะรูดิน สาเมาะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ประธานสภา อบต. กระผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธานสภา อบต.ฯ -ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕)**

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้อ่านทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (๑๐ นาที) ก่อนการรับรองรายงานการประชุม ครับ

ประธานสภาที่ประชุม มีท่านใดจะแก้ไข ไหมครับ

- ไม่มี

ประธานสภาที่ประชุม หากไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยวิธีการยกมือ ด้วยครับ

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยมติ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๑. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ประธานสภานายก อบต. ขอให้ทางนายก อบต.ป่าบอน ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายรุสดินทร์ มะโระ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้ดำเนินการตามระเบียบและหนังสือสั่งการข้างต้น ซึ่งขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ได้ผ่านการประชุมประชาคม ประชุมคณะกรรมก สนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น เรียบร้อยแล้วครับ ขอบคุณครับ

ประธาน สภา ขอเชิญนายก ชี้แจง รายละเอียดโครงการและเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มเติมโครงการ เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นครับ เชิญครับ

นายก อบต. เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน อบต.ป่าบอนมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อจะนำโครงการและครุภัณฑ์ ไปบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการที่ได้เพิ่มเติมครั้งนี้ จำนวน ๑๒ โครงการ หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ ในส่วน รายละเอียด ขอให้ทางนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา ขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงครับ

นักวิเคราะห์ฯ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉัน นางซาลือมะห์ สาและ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

โครงการที่ได้เพิ่มเติมจำนวน ๑๓ โครงการ และครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

<u>โครงการ</u>

๑. โครงการฝึกอบรมการอาบน้ำศพตามหลักศาสนาอิสลาม งบประมาณ๕๐,๐๐๐.-บาท

๒. โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.-บาท

๓. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านม งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท

๔. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.-บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังปอเนาะบ้านนาค้อกลาง หมู่ที่ ๔ งบประมาณ๔๘๐,๐๐๐.-บาท

๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนา หมู่ที่ ๑ บ้านป่าบอน งบประมาณ ๑๑๐,๐๐๐.-บาท

๗. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายข้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านนาค้อเหนือซอยบ้านกลาง งบประมาณ๑,๖๐๐,๐๐๐.-บาท

๘. โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านป่าบอน สายเชื่อมต่อถนนคอนกรีตทางไปบ้านต้นธง งบประมาณ ๙๖๒,๐๐๐.-บาท

๙. โครงการก่อสร้างบุกเบิกถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านป่าบอน เชื่อมต่อ ปน.ถ.๘๓-๐๑๕ บ้านควนอุทิศ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.-บาท

๑๐.โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล.แนวคูส่งน้ำ หมู่ที่ ๕ บ้านนาค้อเหนือ งบประมาณ ๒๘๕,๐๐๐.-บาท

๑๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๕ บ้านนาค้อเหนือ เชื่อมต่อ ถนนลาดยางบ้านนาค้อเหนือ ซอย ๓ งบประมาณ ๔๑๖,๐๐๐.-บาท

๑๒.โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพตำบลป่าบอน งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท

๑๓.โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ อบต.ป่าบอน งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท

ครุภัณฑ์

๑. เครื่องรับ – ส่ง วิทยุกระจายเสียงไร้สาย	งบประมาณ ๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท
๒. พัดลมอุตสาหกรรม ๘ ตัวๆละ ๔,๕๐๐.-บาท	งบประมาณ ๓๖,๐๐๐.-บาท
๓. เต้นท์ ๔ หลังๆละ ๓๐,๐๐๐.-บาท	งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท
๔. คูลเลอร์ใส่น้ำขนาดใหญ่ ๒ ตัวๆละ ๓,๕๐๐.-บาท	งบประมาณ ๗,๐๐๐.-บาท
๕. เก้าอี้พลาสติก ๒๐๐ ตัวๆละ ๒๕๐.-บาท	งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท

ในส่วนรายละเอียด ตามเอกสารที่แจกให้แก่ทุกท่านค่ะ ขอบคุณ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ด้วยมติ ๕ เสียง

๒. เพื่อพิจารณาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ประธาน สภา ขอให้ทาง เลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายครับ

เลขานุการ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีน เลขานุการสภา ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ (๒๗) ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ครับ

ประธาน สภา ขอให้ทาง นายก ชี้แจง ครับ

นายก อบต. ในการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ได้รับแจ้งมาจาก สำนักปลัด กองช่าง และกองคลัง ว่ามีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานในหมวดครุภัณฑ์ จึงให้ทางผู้รับชอบ ชี้แจงรายละเอียดครับ

นักวิเคราะห์ฯ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉัน นางซาลือมะห์ สาและ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดมีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒ รายการ ขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ค่ะ

๑. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒) ขนาด ๑๖ ช่อง ราคา ๒,๔๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเลคทรอนิกส์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง ราคา ๒,๔๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า layer ๒ ของ OSI Model
- มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Netwoek InterFace) แบบ ๑๐/๑๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริการงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๔๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๗,๖๐๐.-บาท

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) ราคา๔,๐๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเลคทรอนิกส์ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริการงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๖๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๓,๖๐๐.-บาทค่ะ ขอบคุณค่ะ

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ผอ.กองคลัง เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉัน นางสุรินยา ภาระกิจโ[illegible] ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ทางกองคลังมีการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒ รายการ ดังนี้

๑. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๙๘๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเลคทรอนิกส์ **รายการ** อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๙๘๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Netwoek InterFace) แบบ ๑๐/๑๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

๒. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๕ ช่อง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๕๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเลคทรอนิกส์ **รายการ** อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๕ ช่อง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๕๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Netwoek InterFace) แบบ ๑๐/๑๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่อง
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณ อนุมัติ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๒๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑,๖๓๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๗๐.-บาท

ผอ.กองช่าง เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผมนายเวชยันต์ พรหมบุตร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง กองช่างมีรายการที่ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒ รายการ ดังนี้

๑. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาคารเอนกประสงค์ ราคา ๖,๕๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเลคทรอนิกส์ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการเพื่อจ่ายเป็นค่าระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารเอนกประสงค์ ราคา ๖,๕๐๐.-บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

แผนงานบริการงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓,๖๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๗,๑๐๐.-บาท

๒. เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน ราคา ๔,๓๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน ราคา ๔,๓๐๐.-บาท
จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

โอนลด

แผนงานบริการงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗,๑๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๓๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๒,๘๐๐.-บาท ขอบคุณครับ

ประธาน สภา มีท่านใดจะสอบถาม ในประเด็นนี้ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน สภา เมื่อไม่มีท่านใด จะสอบถามแล้ว กระผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา มีท่านใดจะนำเสนอ เชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายมะรอสี ยาเต็น)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอันนูวา สามะ)

การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายซารูดิน สาเม๊าะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต. (สมาชิกสภา ม.๕)	ยารูดิน สาเมาะ
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต. (สมาชิกสภา ม.๑)	อุเซ็ง เจะเลาะ
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	อันนูวา สามะ
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	นาแว แยนา
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อาสะมา ขามิ
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	มะรอสี ยาเต็น
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภาฯ	นิรัตน์ สังข์จีน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน.	รุสดินทร์ มะโระ
๒.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายกอบต.ป่าบอน	รอหมาน สีบู้
๓.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายกอบต.ป่าบอน	วันตันตาวี แวมามุ
๔.	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการนายก อบต.	มิสกัน ยูโซะ
๕.	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	เรวดี คำนุ้ย
๖.	นางเจ๊ะรอสีด๊ะ มะประสิทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	เจ๊ะรอสีด๊ะ มะประสิทธิ์
๗.	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	เวชยันต์ พรหมบุตร
๘.	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	ซะกินา ยามูยีมะ
๙.	นางสาวซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ซาลือมะห์ สาและ

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๔.๓ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

๔.๔ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผม นายยารูดิน สาเมาะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ขอเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอเปิดประชุมและขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอให้สมาชิกทุกท่านได้อ่านทบทวนรายงานการประชุม (๑๐ นาที) ก่อนรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนป่าบอน ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ก่อนพิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๑

ขั้นรับหลักการ กระผมขออนุญาตให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำร่างข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๖ ก่อนครับ

หัวหน้าสำนักปลัด (นางเรวดี คำนุ้ย) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน คณะผู้บริหารและผู้เข้ารับการประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันนางเรวดี คำนุ้ย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้ปฏิบัติงานโดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการได้ อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เจ้าหน้าที่งบประมาณมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำงบประมาณและให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานดังต่อไปนี้

๑.เรียกให้หน่วยงานต่าง ๆเสนอประมาณการรายรับ และรายจ่ายตามแบบและหลักเกณฑ์พร้อมด้วยรายละเอียดที่กำหนดตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

๒.วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่าง ๆ

๓.สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณและรวบรวมเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ลักษณะของงบประมาณ

๑.เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีและให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น อาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไปไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ หรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไปได้

๑.งบประมาณรายจ่ายทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยรายจ่ายงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน

๒. รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย

(๑.๑) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริการงานบุคลากรท้องถิ่น ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว

(๑.๒) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(๑.๓) งบเงินอุดหนุน หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

(๑.๔) งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดงบรายจ่ายหนึ่งหรือรายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้

(๑) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน

(๒) และสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าวรายละเอียดประเภทรายจ่ายงบกลาง งบรายจ่ายต่างๆ และเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๑.งบประมาณรายจ่ายซึ่งตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินประเภทอื่นที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้จำแนกลักษณะตามข้อ ๗

๒. การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

๓. ประมาณการรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยหมวดรายได้ซึ่งจำแนกเป็น

(๑) หมวดภาษีอากร

(๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

(๓) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

(๔) หมวดรายจ่ายได้จากทรัพย์สิน

(๕) หมวดเงินอุดหนุน

(๖) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

รายรับประจำปี

วิธีการจัดทำงบประมาณ

การจัดทำงบประมาณให้ใช้แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) ต่อไปขอเรียนเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภารับทราบก่อนที่จะร่วมกันพิจารณาวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการขอเชิญเลขานุการสภาครับ

เลขานุการ (นายนิรัตน์ สังข์จีน) กระผม นายนิรัตน์ สังข์จีน เลขานุการสภา ขอเรียนชี้แจงระเบียบกฎหมายขั้นตอนที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน พิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ดังต่อไปนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้นรวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นปีงบประมาณแล้วให้รวบรวมจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อจะได้นำร่างงบประมาณเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายต่างๆ

๔.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสามญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องดังกล่าว พอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่าง

ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยนำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวัน นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติ ของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีผู้รับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิม และตามที่แก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติ และมติคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเป็นการด่วน

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือคณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่นถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้าเหตุผลอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) นายก อบต. ต่อไปขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุม

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนจึงขอแถลงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๙,๐๖๓,๗๑๑.๖๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๒,๓๑๙,๓๗๖.๑๙ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘,๕๔๐,๓๒๒.๑๕ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้ก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ไดเบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ รวม ๓๓,๐๔๒.๐๒ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๖ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑รายรับจริง จำนวน ๓๒,๖๙๓,๒๗๔.๙๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอาการ	จำนวน	๗,๑๙๘.๗๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๐๙,๑๕๗.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐๕,๘๖๖.๑๖	บาท
หมวดรายไดจากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๒๓๘,๖๕๕.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๐๑.๒๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๕,๓๗๘,๒๐๙.๘๐	บาท
หมวดเงินอุกหนุน	จำนวน	๑๖,๘๕๓,๙๘๖.๕๕	บาท

๒.๒. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๖๐๑,๘๙๖.๕๐ บาท

๒.๓. รายจ่ายจริง จำนวน ๒๕,๐๒๗,๒๕๕.๘๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๔,๗๗๐,๖๗๒.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๑๖๒,๒๔๐.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๔๐๙,๑๐๓.๘๐	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๖๑๙,๔๔๐.๐๔	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๐๖๕,๘๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๑๒๖,๖๘๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๕๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รายได้จัดเก็บเองประมาณการทั้งสิ้น	จำนวน	๕๒๑,๕๐๐	บาท
๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้	จำนวน	๑๕,๘๐๔,๕๐๐	บาท
๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เป็นเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๗,๑๗๔,๐๐๐	บาท

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป	จำนวน	๑๑,๖๖๓,๖๖๓	บาท
แผนงานรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๓๖๖,๔๐๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	จำนวน	๘,๗๓๕,๖๘๒	บาท

แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๒๓๒,๐๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๗๓๔,๓๖๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๑,๒๙๘,๙๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	จำนวน	๗๘๕,๖๐๘	บาท
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน	๘๐๖,๘๖๗	บาท
ด้านเศรษฐกิจ			
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๒,๘๔๐,๗๙๐	บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๔๐๕,๐๐๐	บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น			
แผนงานงบกลาง	จำนวน	๕,๕๕๐,๗๓๐	บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	จำนวน	๓๓,๕๐๐,๐๐๐	บาท

สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรมสามารถตรวจดูได้ในรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเอกสารที่ส่งให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนทุกท่านแล้วครับ

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้ชี้แจงรายละเอียดคำแถลงงบประมาณแล้ว ประกอบกับท่านก็ได้พิจารณารายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามไม่ครับ ขอเชิญครับ

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) หากไม่มีท่านใดจะซักถามหรืออภิปราย กระผมขอมติครับ

มติที่ประชุม ไม่มีการอภิปรายหรือข้อซักถาม

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ตอนนี้มีสมาชิกสภาอบต.ป่าบอน ในห้องประชุมจำนวน ๖ คนถือว่าครบองค์ประชุมและเมื่อครบองค์ประชุมกระผมจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รับหลักการ	จำนวน	๕	เสียง
ไม่รับหลักการ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

๔.๒ การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม จึงต้องมีการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้อำนาจตามข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติขออนุญาตให้เลขานุการป่าบอนชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สภาแห่งนี้ทราบ

เลขานุการ (นายนิรัตน์ สังข์จีน) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

๑. คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒. คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวนเว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้โดยอนุโลม คือ

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกประธานสภาท้องถิ่นเท่าจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนดให้เลือกรองประธานคนที่หนึ่งก่อนแล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อที่ตนเห็นสมควรไปหนึ่งคนและต้องมีผู้รับรองสองคนผู้รับรองได้ครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งพียงตำแหน่งละหนึ่งคน โดยถือว่าผู้นั้นได้รับการคัดเลือก

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ตามที่ได้รับทราบระเบียบที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าควรจะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญ ขอมติที่ประชุมว่าให้มีคณะกรรมการสามัญขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้มีคณะกรรมการสามัญ

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอให้สมาชิกเสนอว่าควรจะมีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ

สมาชิกสภาฯ (นายอันนูวา สามะ) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน คณะผู้บริหารและผู้เข้ารับการประชุมทุกท่าน กระผมนายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒ ขอเสนอควรมีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ

๑ นายนาแว แยนา ผู้รับรอง

๒ นายอาสะมา ขามิ ผู้รับรอง

เมื่อที่ประชุม มีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติทีละคนและมีผู้รับรอง ๒ คน

ขอเชิญเสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ครับ

สมาชิกสภาฯ (นายอันนูวา สามะ) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน กระผมนายอันนูวา สามะ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒ กระผมขอเสนอนายอุเซ็ง เจะเลาะ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

๑. นายนาแว แยนา ผู้รับรอง

๒. นายมะรอสี ยาเต็น ผู้รับรอง

ขอเชิญเสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

สมาชิกสภาฯ (นายอุเซ็ง เจะเลาะ) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบ่อน กระผมกระผมนายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑ ขอเสนอนายมะรอสี ยาเต็น เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

๑.นายอันนูวา สามะ ผู้รับรอง

๒.นายอาสะมา ขามิ ผู้รับรอง

ขอเชิญเสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

สมาชิกสภาฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(นายนาแว แยนา) กระผมนายนาแว แยนา สมาชิสภาหมู่ที่ ๓ ขอเสนอนายอันวา สามะ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

ประธานสภา ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

(นายยารูดิน สาเมาะ) ๑.นายอุเซ็ง เจะเลาะ ผู้รับรอง

๒. นายนาแว แยนา ผู้รับรอง

สรุปคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ

๑ นายมะรอสี ยาเต็น

๒ นายอุเซ็ง เจะเลาะ

๓ นายอันนูวา สามะ

๔.๓ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

กระผมขอหารือที่ประชุมว่าควรจะเสนอคำแปรญัตติกี่วัน

สมาชิกฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน กระผม

(นายอันนูวา สามะ) นายอันนูวา สามะ ขอเสนอว่าควรจะกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ ๓ วัน ในวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ

(นายยารูดิน สาเมาะ) ๑.นายมะรอสี ยาเต็น ผู้รับรอง

๒.นายอุเซ็ง เจะเลาะ ผู้รับรอง

มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนอเป็นท่านอื่นอีกหรือไม่

มติที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้มีการแปรญัตติในวันที่

(นายยารูดิน สาเมาะ) ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนและคณะกรรมการแปรญัตติจะประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไปแล้วนำเสนอผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติให้ประธานสภา เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตตินั้นให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนต่อไป

๔.๔ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม

ประธานสภา ต่อไปจะเป็นการพิจารณาเพื่อจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน

(นายยารูดิน สาเมาะ) ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกอบต เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านครับ กระผม

(นายรุสดินทร์ มะโระ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ขอเรียน ชี้แจงว่ากระผมมีความประสงค์ จัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉินเพื่อใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลป่าบอนในกรณีที่เจ็บป่วย เพื่อให้เข้าถึงการบริการภาครัฐด้านสาธารณสุขได้รวดเร็วขึ้น เนื่องด้วยสำนักปลัดไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้และไม่สามารถโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ได้ เนื่องด้วยไม่มีงบประมาณและเงินสำรองจ่ายมีไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนพิจารณาเพื่อจ่ายขาดเงินสะสมในการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ปริมาตรความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน ราคา ๑,๑๒๐,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ครับผม

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้รับทราบรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นต่อไปนี้กระผมขอเชิญกองคลังชี้แจงข้อกฎหมายการจ่ายเงินสะสมและรายลเอียดเงินสะสม คงเหลือที่สามารถเบิก ใช้ได้ครับ

กองคลัง (นางเจ๊ะรอสีด๊ะ มะประสิทธิ์) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนและท่านคณะผู้บริหารทุกท่านค่ะ ดิฉันนางเจ๊ะรอสีด๊ะ มะประสิทธิ์ นักวิชาการเงินและบัญชี ขอเรียนว่าเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีเงินคงเหลือ ๑๒,๒๘๑,๒๔๖.๗๘ บาท

หัก ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน เป็นเงิน ๒,๓๒๑,๐๔๐.๐๐บาท
(๗๗๓,๖๘๐x๓)

หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัย เป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

ก่อหนี้ผูกพันจากการประชุมจ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒	๑,๗๕๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านหมู่ที่ ๔	๑,๘๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่ ๑	๕๑๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.โครงการถนนคสล.ปรับปรุงทางเท้าหมู่ที่ ๑	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.โครงการถนนหินคลุกบ้านนาค้อเหนือ-เกาะเปลว หมู่ที่ ๕	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก ค่าวัสดุก่อสร้างกรณีฉุกเฉินสาธารณภัย	๕๗,๘๒๗.๐๐	บาท
ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้จำนวน	๒,๐๓๙,๓๗๙.๗๘	บาท

ตามระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสมอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑.ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๒.ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบ

๓.ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของอบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๔.เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายในเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นพับไป

ประธานสภา (นายยารูดิน สาเมาะ) ทุกท่านได้รับทราบรายละเอียดแล้วครับ มีท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอมติเพื่อจ่ายขาดเงินสะสมในการซื้อรถพยาบาลฉุกเฉินด้วยครับ

มติที่ประชุม มติเป็นเอกฉัน เห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) กระผมขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลขานุการสภาฯ (นายนิรัตน์ สังข์จีน) กระผมขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อเลือกประธานและเลขานุการกรรมการแปรญัตติฯ วันนี้หลังจากเลิกประชุมนี้ครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายกอบต. (นายรุสดินทร์ มะโระ) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ กระผมนายรุสดินทร์ มะโระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนขอแจ้งให้ทราบว่า ตามที่อำเภอโคกโพธิ์ได้แจ้งเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในวันแม่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระพันปีหลวง ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้ข้าราชการที่นับถือศาสนาอิสลามแต่งชุดข้าราชการสีขาวไปทำพิธีพร้อมกันที่พรุจงเปอยหมู่ ๔ ตำบลนาประดู่ อำเภอโคกโพธิ์ จ.ปัตตานี และข้าราชไทยพุทธให้ไปทำพิธีที่ว่าการอำเภอโคกโพธิ์ เวลา ๘.๓๐ น. และแจ้งให้ข้าราชการเข้าร่วมงานกีฬา

สัมพันธ์ ในวันเสาร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ประธานสภาฯ ใครมีอะไรจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมครับ

(นายยารูดิน สาเมาะ)

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายมะรอสี ยาเต็น)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอันนูวา สามะ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายยารูดิน สาเมาะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดด

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดด

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๔	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๕	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๖	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๗	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการ สภา อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต		
๒	นายรอหมาน สิบู้	รองนายก อบต		
๓	นายวันต้นตาวี แมมามุ	รองนายก อบต		
๔	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการ อบต		
๕	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง		

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖	นางสุวินยา ภาระกิจโกศล	ผอ.กองคลัง		
๗	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางชะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ		
๙	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต. (สมาชิกสภา ม.๕)	ยารูดิน สาเมาะ
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต. (สมาชิกสภา ม.๑)	อุเซ็ง เจะเลาะ
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	อันนูวา สามะ
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	นาแว แยนา
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อาสะมา ขามิ
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	มะรอสี ยาเต็น
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภาฯ	นิรัตน์ สังข์จีน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน.	รุสดินทร์ มะโระ
๒.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายกอบต.ป่าบอน	รอหมาน สีบู้
๓.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายกอบต.ป่าบอน	วันตันตาวี แวมามุ
๔.	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	เรวดี คำนุ้ย
๕.	นางสุรินยา ภาระกิจโกศล	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุรินยา ภาระกิจโกศล
๖.	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	เวชยันต์ พรหมบุตร
๗.	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	ซะกินา ยามูยีมะ
๘.	นางสาวซาลีอมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ซาลีอมะห์ สาและ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

๓.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (กองช่าง)

๓.๓ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม โครงการก่อสร้างคูส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผม นายยารูดิน สาเมาะประธานสภาขอเปิดประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา (อ่านทบทวน ๑๐ นาที) ขอมติครับ

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

๓.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (กองช่าง)

๓.๓ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม โครงการก่อสร้างคูส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อ

ต่อไปจะเป็นการพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๓.๑ ญัตติการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติสรุปผลการประชุมของคณะกรรมการในการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานฯแปรญัตติ เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน กระผม นาย มะรอสี ยาเต็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามที่สภา อบต.ป่าบอนได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้สมาชิกสภาผู้บริหารที่จะเสนอคำแปรญัตติในวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.ยื่นได้ที่ห้องประชุมสภา อบต.ป่าบอน และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ปรากฏว่าในวันเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดเสนอคำแปรญัตติประกอบกับคณะกรรมการแปรญัตติองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วเสร็จ และมีมติยืนยันตามร่างเดิมครับ

ประธานสภาฯ ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงมาทุกท่านได้ทราบแล้วครับก่อนพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระต่อไป ขออนุญาตให้เลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ (นายนิรัตน์ สังข์จีน) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๑ ความว่า ในการพิจารณาข้อบัญญัติในวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับเฉพาะข้อที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือหารือหรือสงสัยในระเบียบข้อกฎหมายหรือไม่ หากไม่มีจะได้ดำเนินการต่อไปในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้เรียนชี้แจงเกี่ยวกับผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ประกอบกับทุกท่านที่ได้ดูในรายละเอียดในสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว มีสมาชิกท่านใดขออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญ

มติที่ประชุม หากไม่มีมีท่านใดถือว่าที่ประชุมไม่มีการอภิปราย

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) สมาชิกท่านใดเห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการแปรญัตติคือไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คือมีมติยืนยันตามร่างเดิม ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบตามร่างเดิม จำนวน ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบตามร่างเดิม จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ต่อไปจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ ว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่ ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนท่านใด พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม มติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมารณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เห็นชอบ	จำนวน	๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ประธานสภาฯ มติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมารณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่าน ในการให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ และอบต.ป่าบอนจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้นายอำเภอโคกโพธิ์ลงนามอนุมัติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

๓.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (กองช่าง)

ประธานสภาฯ ขอเชิญกองช่างชี้แจงรายละเอียดครับ

ผอ.กองช่าง (นายเวชยันต์ พรหมบุตร) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้ารับการประชุมทุกท่านครับ กระผมมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จำนวน ๑ รายการ ครับตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายใน อบต.ป่าบอน เป็นเงิน ๑,๐๖๖,๐๐๐ บาท ขอแก้ไขเปลี่ยนคำชี้แจงดังนี้

ข้อความเดิม เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายใน อบต.ป่าบอน ขนาดกว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่อบต.กำหนด) งบประมาณ ๑,๐๖๖,,๐๐๐ บาท

ข้อความใหม่ เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์เดิมพร้อมห้องประชุมภายในจากแบบแปลนเดิม ขนาดกว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๕.๑๐ เมตร เปลี่ยนเป็นขนาดกว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๑.๓๐ เมตร งบประมาณ ๙๘๒,,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด

ประธานสภาฯ มีท่านใดสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ถ้าไม่มีกระผมขอมติครับ

มติที่ประชุม มติเห็นชอบ ๕ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๓.๓ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม

ประธานสภาฯ เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม โครงการคูส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อสายโรงเรียนตาดีกา ขอให้นายกชี้แจงครับ

นายกอบต. (นายรุสดินทร์ มะโระ) โครงการก่อสร้างคูส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๘๖.๐๐ เมตร ลึก ๑.๐๐ เมตร งบประมาณ ๕๖๑,๐๐๐ บาท เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากประชาชนในพื้นที่หมู่ที่ ๓ ได้รับความเดือดร้อนเรื่องการใช้น้ำเพื่อส่งน้ำเข้าที่นามานานแล้วจึงมีความจำเป็นต้องก่อสร้างคูระบายน้ำเพื่อช่วยเหลือประชาชนให้มีน้ำใช้ให้เพียงพอในฤดูการทำนา

ประธานสภาฯ ขอเชิญกองคลังชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสม

ผอ.กองคลัง ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้จำนวน ๙๑๙,๓๗๙.๗๘ บาท

ขอเรียนว่าเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๒,๒๘๑,๒๔๖.๗๘ บาท

หัก ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน เป็นเงิน ๒,๓๒๑,๐๔๐.๐๐ บาท (๗๗๓,๖๘๐x๓)

หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ก่อหนี้ผูกพันจากการประชุมจ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒	๑,๗๕๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านหมู่ที่ ๔	๑,๘๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่ ๑	๕๑๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๔. โครงการถนนคสล.ปรับปรุงทางเท้าหมู่ที่ ๑	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๕. โครงการถนนหินคลุกบ้านนาค้อเหนือ-เกาะเปลว หมู่ที่ ๕	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
หัก ค่าวัสดุก่อสร้างกรณีฉุกเฉินสาธารณภัย	๕๗,๘๒๗.๐๐	บาท
ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้จำนวน	๒,๐๓๙,๓๗๙.๗๘	บาท
หัก ซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน	๑,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสะสมที่สามรถใช้ได้	๙๑๙,๓๗๙.๗๘	บาท

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกไม่ครับ

สมาชิกฯ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้ารับการประชุมทุกท่านครับ กระผมนายนาแว แยนา สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๓ ขอสอบถามเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างคูส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อสายโรงเรียนตาดีกา ว่าจะดำเนินการเดือนไหนกระผมอยากให้รีบดำเนินการให้ทันหน้าฤดูทำนาปีนี้เนื่องจากประชาชนได้รับความเดือดร้อนในการไม่มีน้ำในการทำนา

ประธานสภาฯ ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงครับ

ผอ.กองช่าง (นายเวชยันต์ พรหมบุตร) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้ารับการประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเวชยันต์ พรหมบุตร ผมขอออกไปสำรวจพื้นที่ก่อนและจะรีบดำเนินการให้เร็วที่สุด

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติจ่ายขาดเงินสะสมสะสมโครงการก่อสร้างคูส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อสายโรงเรียนตาดีกาครับด้วยวิธีการยกมือครับ

มติที่ประชุม มติเห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ มติที่ประชุมเห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสมโครงการก่อสร้างคูส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านนาค้อสายโรงเรียนตาดีกาครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

กระผม นายรุสดินทร์ มะโระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน กระผมได้บริจาคโทรศัพท์มือถือให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จำนวน ๑ เครื่อง

มติที่ประชุม รับมอบโทรศัพท์มือถือเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ประธานสภาฯ (นายยารูดิน สาเมาะ) ใครมีอะไรจะเสนออีกหรือไม่หากไม่มี กระผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายมะรอสี ยาเต็น)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอันนูวา สามะ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายยารูดิน สาเมาะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.		
๒	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๔	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๕	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๖	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๗	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการ สภา อบต.		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต		
๒	นายรอหมาน สิบู้	รองนายก อบต		
๓	นายวันตันตาวี แมมามุ	รองนายก อบต		
๔	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการ อบต		
๕	นายเวชยันต์ พรหมบุตร	ผอ.กองช่าง		

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖	นางสุรินยา ภาระกิจโกศล	ผอ.กองคลัง		
๗	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ		
๙	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	น.ส.นาซีเราะห์ มิหนา	นักพัฒนาชุมชน		

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

ผู้มาประชุม

๑.	นายยารูดิน สาเมาะ	ประธานสภา อบต.	*ยารูดิน สาเมาะ*
๒.	นายอุเซ็ง เจะเลาะ	รองประธานสภา อบต.	*อุเซ็ง เจะเลาะ*
๓.	นายอันนูวา สามะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	*อันนูวา สามะ*
๔.	นายนาแว แยนา	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	*นาแว แยนา*
๕.	นายอาสะมา ขามิ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	*อาสะมา ขามิ*
๖.	นายมะรอสี ยาเต็น	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	*มะรอสี ยาเต็น*
๗.	นายนิรัตน์ สังข์จีน	เลขานุการสภา อบต.	*นิรัตน์ สังข์จีน*

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายรุสดินทร์ มะโระ	นายก อบต.ป่าบอน	*รุสดินทร์ มะโระ*
๒.	นายรอหมาน สีบู้	รองนายก อบต.ป่าบอน	*รอหมาน สีบู้*
๓.	นายวันตันตาวี แวมามุ	รองนายก อบต.ป่าบอน	*วันตันตาวี แวมามุ*
๔.	นายมิสกัน ยูโซะ	เลขานุการนายก อบต.ป่าบอน	*มิสกัน ยูโซะ*
๕.	นางเรวดี คำนุ้ย	หัวหน้าสำนักปลัด	*เรวดี คำนุ้ย*
๖.	นางสาวนาซีเราะห์ มิหนา	นักพัฒนาชุมชน	*นาซีเราะห์ มิหนา*
๗.	นางซะกินา ยามูยีมะ	นักวิชาการศึกษาฯ	*ซะกินา ยามูยีมะ*
๘.	นางซาลือมะห์ สาและ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	*ซาลือมะห์ สาและ*

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** (ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๑. เพื่อพิจารณาคิดเลือกตัวแทนจากสภา อบต.เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพซึ่งจะหมดวาระใน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน

๒. เพื่อรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นับครบองค์ประชุม นายยารูดิน สาเมาะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ประธานสภา อบต. กระผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธานสภา อบต.ฯ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕)**

ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้อ่านทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (๑๐ นาที) ก่อนการรับรองรายงานการประชุม ครับ

ประธานสภา มีท่านใดจะแก้ไข ไหมครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา หากไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขอมติรับรองรายงานการประชุมโดยวิธีการยกมือ ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๑. เพื่อพิจารณาคิดเลือกตัวแทนจากสภา อบต.เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพซึ่งจะหมดวาระใน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน

ประธานสภา ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนหลักประกันสุขภาพชี้แจงข้อระเบียบ

นักพัฒนาชุมชน เรียนท่านประธาน สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านดิฉัน นางสาวนาซีเราะห์ มิหนา ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ กองทุนสุขภาพตำบลป่าบอน อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข ในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง

(๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

(๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการ และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข และผู้ช่วยเลขานุการ หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด และผู้ช่วยเลขานุการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาอนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐

(๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๑๓ ให้กรรมการตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้งเมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมิได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับ การคัดเลือกขึ้นใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดในข้อ ๑๒ วรรคสามหรือวรรคสี่ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ได้รับ การคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการ ที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

- วาระที่เหลือของกรรมการ คือ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ จึงจำเป็นจะต้องคัดเลือกใหม่ จำนวน ๒ คน ซึ่งคนเดิมที่เป็นกรรมการ คือ

๑. นายอันนูวา สามะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

๒. นายนาแว แยนา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน จะเสนอชื่อสมาชิกสภา คนใหม่ จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน หรือว่าจะให้สมาชิกสภาคนเดิมดำรงตำแหน่งต่อ ครับ

สมาชิกสภา (นายมะรอสี ยาเต็น) เรียนท่านประธานสภา กระผมเห็นว่าควรให้สมาชิกคนเดิมทั้ง ๒ ท่าน ดำรงตำแหน่งต่อครับ ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกไหมครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่น ขอให้สมาชิกสภานอกเหนือจากผู้ที่ได้รับคัดเลือก ยกมือรับรอง ให้สมาชิกสภาคนเดิมดำรง ตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เชิญครับ

ที่ประชุม รับรอง จำนวน ๓ ท่าน

๑.นายอุเซ็ง เจะเลาะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

๒.นายอาสะมา ขามิ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

๓.นายมะรอสี ยาเต็น สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

๒. เพื่อรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ ขอให้ทางเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อกฎหมาย ครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหาร กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีนเลขานุการสภา ขอชี้แจงข้อกฎหมาย ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ ขอให้ทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ได้รับทราบ ครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธาน สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายรุสดินทร์ มะโระ นายก อบต.ป่าบอน รายละเอียดผลการติดตามตามเอกสารที่ได้แจกให้แก่สมาชิกสภาทุกท่านไปแล้ว กระผมขอสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ดังนี้

- โครงการที่ได้รับงบประมาณ ๗๒ โครงการ
- โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๑๖๗ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑๑
- อยู่ในเกณฑ์ ควรปรับ

๑.๒ โครงการที่จัดทำงบประมาณไม่เกินที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

- โครงการที่ได้รับงบประมาณทั้งหมด ๗๒ โครงการ
- โครงการที่จัดทำงบประมาณไม่เกินที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๖๔ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘
- อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

๑.๓ โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

- โครงการที่ได้รับงบประมาณทั้งหมด ๗๒ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการ ๕๒ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒
- อยู่ในเกณฑ์ ดี

๑.๔ โครงการที่สามารถดำเนินการในห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

- โครงการที่ได้ดำเนินการ ๕๒ โครงการ
- โครงการที่สามารถดำเนินการให้ห้วงเวลาที่กำหนด ๓๗ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๕
- อยู่ในเกณฑ์ ดี

<u>สรุปโดยภาพรวม</u> องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น คิดโดยเฉลี่ยจากบทสรุป เป็นร้อยละ ๖๘.๘๔ อยู่ในระดับ <u>ปานกลาง</u>

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(๑) เกิดการพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

(๒) ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้นและประชาชนมองว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตอบสนองตามความต้องการที่เสนอได้ทันท่วงที

๒.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(๑) จากปัญหาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid) ทำให้การดำเนินงานชะลอไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี

(๒) ขาดการบูรณาการกับหน่วยงานหรือภาคอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(๓) ขาดบุคลากรในการดำเนินงานกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

(๔) ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัวทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน

(๕) ควรมีการติดตามและประเมินผลทุก ๖ เดือน

(๖) ควรจัดสรรงบประมาณ ในแต่ละแผนงานให้อย่างน้อยร้อยละ ๒ ของงบประมาณตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปี

๒.๓ ผลสรุปภาพรวม

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๕ ปรากฏว่าจากการติดตามการดำเนินโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ในเชิงปริมาณมีการดำเนินการในส่วนของโครงการมีจำนวนน้อยต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีนั้น ควรดำเนินโครงการให้เพิ่มมากขึ้นจากโครงการจากโครงการใหม่หรือโครงการเดิมที่มีการดำเนินการต่อเนื่องให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในการพัฒนาตำบล โดยให้ได้ร้อยละ ๖๐ ควรจัดสรรงบประมาณให้ได้ ร้อยละ ๒ ในแต่แผนงาน ส่วนการประเมินผลเชิงคุณภาพพบว่าบางโครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่มีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปีที่กำหนด ควรให้ส่วนราชการที่ดำเนินโครงการตรวจสอบตามระยะเวลาในแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง ด้านงบประมาณที่มีการตั้งไว้ในแผนมีการตั้งงบประมาณใกล้เคียงกับการดำเนินการจริง

<u>สรุปผล</u> การติดตามเพื่อนำไปพัฒนาให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน นำไปใช้ในการดำเนินการพัฒนาตำบล ต่อไป

ประธานสภา ที่ประชุม — มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม เชิญครับ

- ไม่มี

ประธานสภา — เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถาม ก็ถือว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอนได้รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)**

- รับทราบระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา — ขอให้ทางปลัด อบต.ชี้แจงรายละเอียดครับ

ปลัด อบต. — เรียนท่านประธาน สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายนิรัตน์ สังข์จีน ปลัด อบต.ป่าบอน กระผมได้จัดทำร่างระเบียบสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลป่าบอน ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ทางสภาของ อบต.ป่าบอนได้รับทราบ

ประธานสภาฯ ที่ประชุม — มีท่านใดจะสอบถาม เชิญครับ

- ไม่มี

ประธานสภาฯ — เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถามและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เป็นอันว่า สภาได้รับทราบระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกไหมครับ

ที่ประชุม — - ไม่มี

ประธานสภา — เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายนิรัตน์ สังข์จีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายมะรอสี ยาเต็น)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอุเซ็ง เจะเลาะ)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายอันนูวา สามะ)

การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) .....

(นายยารูดิน สาเมาะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าบอน